REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE

A CONSILIULUI REPREZENTATIV AL PĂRINŢILOR

Capitolul I DISPOZIŢII GENERALE

Articolul I. (1) La nivelul fiecărei unităţi de învăţământ funcţionează Consiliul reprezentativ al părinţilor (CRP).

(2) Consiliul reprezentativ al părinţilor din unitatea de învăţământ este compus din preşedinţii comitetelor de părinţi.

(3) Consiliul reprezentativ al părinţilor este o structură fără personalitate juridică a cărei activitate este reglementată printr-un regulament adoptat prin hotărârea adunării generale a preşedinţilor comitetelor de părinţi pe grupă/clasă din unitatea de învăţământ, care nu are patrimoniu, nu are buget de venituri şi cheltuieli, nu are dreptul de a colecta cotizaţii, donaţii şi a primi finanţări de orice fel de la persoane fizice sau juridice. Se poate implica în activităţile unităţii de învăţământ prin acţiuni cu caracter logistic - voluntariat.

Articolul 2. (1) Consiliul reprezentativ al părinţilor îşi desemnează preşedintele şi 2 vicepreşedinţi ale căror atribuţii se stabilesc imediat după desemnare, de comun acord între cei 3, şi se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

(2) Consiliul reprezentativ al părinţilor se întruneşte în şedinţe ori de câte ori este necesar. Convocarea şedinţelor consiliului reprezentativ al părinţilor se face de către preşedintele acestuia sau, după caz, de unul dintre vicepreşedinţi.

(3) Consiliul reprezentativ al părinţilor desemnează reprezentanţii părinţilor sau reprezentanţilor legali în organismele de conducere şi comisiile unităţii de învăţământ.

(4) Consiliul reprezentativ al părinţilor este întrunit statutar în prezenţa a două treimi din numărul total al membrilor, iar hotărârile se adoptă prin vot deschis, cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenţi. în situaţia în care nu se întruneşte cvorumul, şedinţa se reconvoacă pentru o dată ulterioară, fiind statutară în prezenţa a jumătate plus 1 din totalul membrilor.

(5) Preşedintele reprezintă consiliul reprezentativ al părinţilor în relaţia cu alte persoane fizice şi juridice.

(6) Preşedintele prezintă, anual, raportul de activitate al consiliului reprezentativ al părinţilor.

(7) In situaţii obiective, cum ar fi calamităţi, intemperii, epidemii, pandemii, alte situaţii excepţionale, şedinţele consiliului reprezentativ al părinţilor se pot desfăşură online, prin mijloace electronice de comunicare, în sistem de videoconferinţă.

Articolul 3. (1) Consiliul reprezentativ al părinţilor din unitatea de învăţământ poate face demersuri privind atragerea de resurse financiare, care vor fi gestionate de către şcoală, constând în contribuţii, donaţii, sponsorizări etc. din partea unor persoane fizice sau juridice din ţară şi din străinătate care vor fi utilizate pentru:

a) modernizarea şi întreţinerea patrimoniului unităţii de învăţământ, a bazei materiale şi sportive;

b) acordarea de premii şi de burse elevilor;

c) sprijinirea financiară a unor activităţi extraşcolare;

d) acordarea de sprijin financiar sau material copiilor care provin din familii cu situaţie materială precară;

e) alte activităţi care privesc bunul mers al unităţii de învăţământ sau care sunt aprobate prin hotărâre de către adunarea generală a părinţilor pe care îi reprezintă.

(2) Consiliul reprezentativ al părinţilor colaborează cu structurile asociative ale părinţilor la nivel local, judeţean, regional şi naţional.

Articolul 4. Consiliul reprezentativ al părinţilor este coordonat de un comitet de conducere, ales de membrii consiliului, compus din preşedinte şi doi vicepreşedinţi. Preşedintele Comitetului de conducere este şi preşedintele Consiliului reprezentativ al părinţilor.

Articolul 5. Preşedintele Consiliul reprezentativ al părinţilor are obligaţia să informeze în scris despre deciziile luate în şedinţele Consiliului reprezentativ al părinţilor, pe directorul unităţii de învăţământ.

Articolul 6. Comitetul de conducere al Consiliului reprezentativ al părinţilor este ales pe o perioadă de 1 an.

Articolul 7. Deciziile luate de către Consiliul reprezentativ al părinţilor, au caracter obligatoriu pentru fiecare părinte al şcolii.

Articolul 8. Pentru fundamentarea deciziilor, preşedintele Consiliului Reprezentativ al părinţilor, poate aplica chestionare.

Capitolul II
ATRIBUŢIILE CONSILIULUI REPREZENTATIV AL PĂRINŢILOR

Articolul 9. In conformitate cu prevederile art. 167 din ROFUIP, Consiliul reprezentativ al părinţilor are următoarele atribuţii:

a) propune unitatilor de invatamant discipline si domenii care sa se studieze prin curriculumul la decizia elevului din oferta scolii, inclusiv din oferta nationala;

b) sprijina parteneriatele educationale intre unitatile de invatamant si institutiile/organizatiile cu rol educativ din comunitatea locala;

c) sustine unitatile de invatamant in derularea programelor de prevenire si de combatere a absenteismului si a violentei in mediul scolar;

d) promoveaza imaginea unitatii de invatamant in comunitatea locala;

e) se ocupa de conservarea, promovarea si cunoasterea traditiilor culturale specifice minoritatilor in plan local, de dezvoltarea multiculturalitatii si a dialogului cultural;

f) sustine unitatea de invatamant in organizarea si desfasurarea tuturor activitatilor;

g) sustine conducerea unitatii de invatamant in organizarea si in desfasurarea consultatiilor cu parintii sau reprezentantii legali, pe teme educationale;

h) colaboreaza cu institutiile publice de asistenta sociala/educationala specializata, directiile generale de asistenta sociala si protectia copilului, cu organele de autoritate tutelara sau cu organizatiile nonguvernamentale cu atributii in acest sens, in vederea solutionarii situatiei beneficiarilor primari care au nevoie de ocrotire;

i) sustine unitatea de invatamant in activitatea de consiliere si orientare socioprofesionala sau de integrare sociala a absolventilor;

j) propune masuri pentru scolarizarea beneficiarilor primari din invatamantul obligatoriu si incadrarea in munca a absolventilor;

k) se implica direct in implementarea activitatilor din cadrul parteneriatelor ce se deruleaza in unitatea de invatamant, la solicitarea cadrelor didactice;

l) sprijina conducerea unitatii de invatamant in asigurarea sanatatii si securitatii beneficiarilor primari;

m) are initiative si se implica in imbunatatirea calitatii vietii copiilor/beneficiarilor primari, in buna desfasurare a activitatii in internate si in cantine;

n) sustine conducerea unitatii de invatamant in organizarea si desfasurarea programului "Scoala dupa scoala".

Articolul 10. La şedinţele Consiliului reprezentativ al părinţilor, directorul Şcolii Gimnaziale "Matei Gr. Vlădeanu" Cândeşti, sunt invitaţi în scris de preşedintele Consiliului reprezentativ al părinţilor.

Articolul 11. Prezenţa la şedinţele este obligatorie pentru preşedinţii Comitetelor de părinţi. In cazuri excepţionale, bine justificate, preşedintele Comitetului de părinţi pe clasă, poate deleaga pe vicepreşedinte să participe în locul său la şedinţa Consiliului reprezentativ al părinţilor, anunţând acest lucru cu cel puţin 8 ore înainte de începerea şedinţei.

Articolul 10. In caz de participare a vicepreşedintelui Comitetului de părinţi la şedinţa din Consiliul reprezentativ al părinţilor, acesta trebuie sa fie informat de preşedintele comitetului, asupra ordinii de zi.

Articolul 12. Preşedinţii Comitetelor de părinţi care nu participă şi nu trimit unul dintre vicepreşedinţi la şedinţele Consiliului Reprezentativ al părinţilor, de două ori consecutiv, pierd calitatea de preşedinte al Comitetului de părinţi. In astfel de cazuri decizia va fi luată în prima şedinţă de preşedintele Consiliului Reprezentativ şi de către cei doi vicepreşedinţi şi comunicată cadrului didactic de la grupa /clasa, cu propunerea pentru organizarea unei noi şedinţe în care să se stabilească un alt preşedinte al Comitetului de părinţi;

Capitolul III

ADUNAREA GENERALĂ a PĂRINŢILOR

Articolul 13. în conformitate cu prevederile art. 141 din ROFUIP,

(1) Adunarea generală a părinţilor este constituită din toţi părinţii sau reprezentanţii legali ai copiilor/elevilor de la grupă/formaţiunea de studiu.

(2) Adunarea generală a părinţilor hotărăşte cu privire la susţinerea cadrelor didactice şi a echipei manageriale a unităţii de învăţământ privind activităţile şi auxiliarele didactice şi mijloacele de învăţământ utilizate în demersul de asigurare a condiţiilor necesare educării copiilor/elevilor.

(3) In adunarea generală a părinţilor se discută problemele generale ale colectivului de copii/elevi, şi nu situaţia concretă a unui copil/elev. Situaţia unui copil/elev se discută individual, numai în prezenţa părintelui, tutorelui sau susţinătorului legal al copilului/elevului respectiv.

(4) Adunarea generală a părinţilor se convoacă de către educator/ învăţător/institutor/profesorul pentru învăţământul preşcolar/primar/profesorul diriginte, de către preşedintele comitetului de părinţi al clasei sau de către 1/3 din numărul total al membrilor săi.

(5) Adunarea generală a părinţilor se convoacă ori de câte ori este nevoie, este valabil întrunită în prezenţa a jumătate plus unu din totalul părinţilor sau reprezentanţilor legali ai copiilor/elevilor din grupa/clasa respectivă şi adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din cei prezenţi.

Capitolul IV

COMITETUL de PĂRINŢI

Articolul 15. în conformitate cu prevederile art. 162 din ROFUIP, Regulamentul de organizare şi funcţionare (ROF), în Şcoala Gimnaziala "Matei Gr. Vlădeanu" Cândeşti, la nivelul fiecărei grupe/clase se înfiinţează şi funcţionează **Comitetul de părinţi.**

(1) în unităţile de învăţământ, la nivelul fiecărei grupe/clase, se înfiinţează şi funcţionează comitetul de părinţi.

(2) Comitetul de părinţi se alege, prin majoritate simplă a voturilor, în fiecare an, în adunarea generală a părinţilor, convocată de educatoare/învăţător/institutor/profesorul pentru învăţământul preşcolar sau primar/profesorul diriginte care prezidează şedinţa.

(3) Convocarea adunării generale pentru alegerea comitetului de părinţi are loc în primele 15 zile calendaristice de la începerea cursurilor anului şcolar.

(4) Comitetul de părinţi pe grupă/clasă se compune din 3 persoane: un preşedinte şi 2 membri. în prima şedinţă după alegere, membrii comitetului decid responsabilităţile fiecăruia, pe care le comunică profesorului pentru învăţământul preşcolar/primar/profesorului diriginte.

(5) Comitetul de părinţi pe grupă/clasă reprezintă interesele părinţilor sau ale reprezentanţilor legali ai copiilor/elevilor clasei în adunarea generală a părinţilor sau reprezentanţilor legali, în consiliul profesoral, în consiliul clasei şi în relaţiile cu echipa managerială.

Articolul 16. Comitetul de părinţi pe grupă/clasă are următoarele atribuţii:

a) pune in practica deciziile luate de catre adunarea generala a parintilor/reprezentantilor legali beneficiarilor primari clasei. Deciziile se iau cu majoritatea simpla a voturilor parintilor/reprezentantilor legali;

b) sustine organizarea si desfasurarea de proiecte, programe si activitati educative extrascolare la nivelul grupei/clasei si al unitatii de invatamant;

c) sustine organizarea si desfasurarea de programe de prevenire si combatere a violentei, de asigurare a sigurantei si securitatii, de combatere a discriminarii si de reducere a absenteismului in mediul scolar;
d) poate sustine activitatile dedicate intretinerii, dezvoltarii si modernizarii bazei materiale a grupei/clasei si a unitatii de invatamant prin actiuni de voluntariat;
e) sprijina conducerea unitatii de invatamant si educatorul/educatoarea/profesorul pentru educatie timpurie/invatatorul/ institutorul/profesorul pentru invatamant anteprescolar/prescolar/primar/profesorul diriginte si se implica activ in intretinerea, dezvoltarea si modernizarea bazei materiale a grupei/clasei si a unitatii de invatamant, conform hotararii adunarii generale;
f) sustine organizarea si desfasurarea de activitati de consiliere si orientare socioprofesionale;
g) se implica in asigurarea securitatii copiilor/beneficiarilor primari in cadrul activitatilor educative, extrascolare si extracurriculare

Articolul 17. (1) Preşedintele comitetului de părinţi pe grupă/clasă reprezintă interesele părinţilor sau ale reprezentanţilor legali în relaţiile cu Consiliul reprezentativ al părinţilor şi, prin acestea, în relaţie cu conducerea unităţii de învăţământ şi alte foruri, organisme şi organizaţii.

(2) In baza hotărârii adunării generale, comitetul de părinţi poate decide să susţină, inclusiv financiar prin asociaţia de părinţi cu personalitate juridică, cu respectarea prevederilor legale în domeniul financiar, întreţinerea, dezvoltarea şi modernizarea bazei materiale a unităţii de învăţământ şi a grupei/clasei. Hotărârea comitetului de părinţi nu este obligatorie.

(3) Sponsorizarea unei grupe/clase de către un operator economic/persoane fizice se face cunoscută comitetului de părinţi. Sponsorizarea nu atrage după sine drepturi suplimentare pentru copii/elevi/părinţi sau reprezentanţi legali.

(4) Este interzisă şi constituie abatere disciplinară implicarea copiilor/elevilor sau a personalului din unitatea de învăţământ în strângerea şi/sau gestionarea fondurilor.

Articolul 18. Preşedintele Comitetului de părinţi pe grupă/clasă are urmatoarele obligaţii:

a) să participe la şedinţele Consiliului reprezentativ al părinţilor, unde reprezintă interesele părinţilor din grupa/clasa respectivă;

b) sa manifeste disponibilitate privind găsirea unor soluţii favorabile la problemele de interes din cadrul grupei/clasei;

c) sa promoveze o comunicare eficienta, bazată pe respect şi reciprocitate;

d) sa promoveze o conduită morală şi convieţuire socială, bazate pe respect;

e) sa manifeste interes pentru activităţile curente din cadrul şcolii;

f) sa aiba o atitudine pro-activa cu privire la activităţile unde este solicitat în cadrul grupei/clasei;

g) sa fie permanent informat cu privire la activitatile importante din grupa/clasa respectiva;

h) să menţină o comunicare eficienta cu Preşedintele Consiliului Reprezentativ al Părinţilor, să ducă la îndeplinire în cel mai scurt timp deciziile luate în şedinţele Consiliului reprezentativ al părinţilor;

i) să informeze pe toti părinţii din clasa respectiva despre deciziile comunicate de Consiliul Reprezentativ al părinţilor;

j) să ceară detalii suplimetare preşedintelui Consiliului Reprezentativ al părinţilor, atunci când considera necesar, pentru ducerea cu succes la indeplinire a deciziilor comunicate,

k) să ia toate masurile necesare ca la nivelul clasei sa fie respectate masurile profilactice si normele de igienă;

l) să se ingrijeasca ca la nivelul clasei să nu existe discriminare sau acte de violenţă; m) să urmareasca ca la nivelul clasei sa nu se desfasoare activitati de natura politica si prozelitism religios;

n) prin conlucrare eficienta cu invaţătorul/profesorul diriginte să combata manifestările ce pot să pună în pericol sănătatea, integritatea morală şi psihică a elevilor/preşcolarilor.

Capitolul V DISPOZIŢII FINALE

Articolul 19. Prezentului regulament i se pot aduce modificări, aprobate de Consiliu reprezentativ al părinţilor, în următoarele situaţii:

- pe baza propunerilor reprezentanţilor Comitetelor de părinţi, aprobate în şedinţa Consiliului reprezentativ al părinţilor, cu majoritate de voturi;
- pe baza propunerilor preşedintelui Consiliului Reprezentativ al părinţilor, sau a unuia dintre vicepreşedinţi;
- la schimbarea legislaţiei în vigoare.

Articolul 20. După aprobare, prezentul regulament se trimite în format electronic tuturor membrilor Consiliul reprezentativ al părinţilor şi prin grija preşedintelui Consiliului reprezentativ al părinţilor se trimite Serviciului Secretariat, în vederea publicării pe pagina electronică a instituţiei, în secţiunea dedicată Consiliului reprezentativ al părinţilor.

Articolul 21. Anexele 1 şi 2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Articolul 22. Prezentul regulament întră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Reprezentativ al Părinţilor în şedinţa din data de 20.09.2023.

Preşedinte,

CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINŢILOR

ANEXA NR. 1

Articolul 23 (1) Părinţii sau reprezentanţii legali ai preşcolarului/elevului sunt parteneri educaţionali principali ai unităţii de învăţământ.

(2) Părinţii sau reprezentanţii legali ai copilului/elevului au acces la toate informaţiile legate de sistemul de învăţământ care privesc educaţia copiilor lor.

(3) Părinţii sau reprezentanţii legali ai copilului/elevului au-dreptul de a fi -susţinuţi de sistemul de învăţământ, pentru a se educa şi a-şi îmbunătăţi aptitudinile ca parteneri în relaţia familie-şcoală.

Articolul 24 (1) Părintele sau reprezentantul legal al copilului/elevului are dreptul să fie informat periodic referitor la situaţia şcolară şi la comportamentul propriului copil.

(2) Părintele sau reprezentantul legal al copilului/elevului are dreptul să dobândească informaţii referitoare numai la situaţia propriului copil.

Articolul 25 (1) Părintele sau reprezentantul legal al copilului/elevului are acces în incinta unităţii de învăţământ în concordanţă cu procedura de acces, aprobată în Consiliul de Administraţie al şcolii, dacă:

a) a fost solicitat/a fost programat pentru o discuţie cu un cadru didactic sau cu directorul/directorul adjunct al unităţii de învăţământ;

b) desfaşoară activităţi în comun cu cadrele didactice;

c) depune o cerere/alt document la secretariatul unităţii de învăţământ;

d) participă la întâlnirile programate cu educatoarea/învăţătorul/institutorul/profesorul pentru învăţământ preşcolar/primar/profesorul diriginte;

(2) Consiliul de administraţie are obligaţia stabilirii procedurii de acces al părinţilor sau reprezentanţilor legali în unităţile de învăţământ.

Articolul 26 (1) Rezolvarea situaţiilor conflictuale sesizate de părintele/reprezentantul legal al copilului/elevului în care este implicat propriul copil se face prin discuţii amiabile cu salariatul unităţii de învăţământ implicat, educatoarea/ învăţătorul/ institutorul/ profesorul pentru învăţământul preşcolar/ primar/ profesorul diriginte. Părintele/ Reprezentantul legal al copilului/elevului are dreptul de a solicita ca la discuţii să participe şi reprezentantul Comitetului de părinţi. în situaţia în care discuţiile amiabile nu conduc la rezolvarea conflictului, părintele/ reprezentantul legal are dreptul de a se adresa conducerii unităţii de învăţământ, printr-o cerere scrisă, în vederea rezolvării problemei.

(2) în cazul în care părintele/reprezentantul legal consideră că starea conflictuală nu a fost rezolvată la nivelul unităţii de învăţământ, acesta are dreptul de a se adresa, în scris, inspectoratului şcolar pentru a media şi rezolva starea conflictuală.

ANEXA NR.2

ÎNDATORIRILE PĂRINŢILOR SAU REPREZENTANŢILOR LEGALI

Articolul 27 *(1)* Potrivit prevederilor legale, părintele sau reprezentantul legal are obligaţia de a asigura frecvenţa şcolară a elevului în învăţământul obligatoriu şi de a lua măsuri pentru şcolarizarea elevului până la finalizarea studiilor.

(2) Părintele sau reprezentantul legal care nu asigură şcolarizarea elevului în perioada învăţământului obligatoriu este sancţionat, conform legislaţiei în vigoare, cu amendă cuprinsă între 100 lei şi 1.000 lei ori este obligat să presteze muncă în folosul comunităţii.

(3) Constatarea contravenţiei şi aplicarea amenzilor contravenţionale se realizează de către persoanele împuternicite de primar în acest scop, la sesizarea consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ.

(4) Conform legislaţiei în vigoare, la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învăţământ, părintele sau reprezentantul legal are obligaţia de a prezenta documentele medicale solicitate. în vederea menţinerii unui climat sănătos la nivel de grupă/formaţiune de studiu/pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalţi elevi/preşcolari din colectivitate/ unitatea de învăţământ.

(5) Părintele sau reprezentantul legal are obligaţia ca, minimum o dată pe lună, să ia legătura cu profesorul pentru învăţământul preşcolar/învăţătorul/institutorul/profesorul pentru învăţământul primar/profesorul diriginte pentru a cunoaşte evoluţia copilului/elevului, prin mijloace stabilite de comun acord. Prezenţa părintelui sau a reprezentantului legal va fi consemnată în caietul educatoarei/învăţătorului/institutorului/profesorului pentru învăţământ preşcolar/primar, profesorului diriginte, cu nume, dată şi semnătură.

(6) Părintele sau reprezentantul legal răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul unităţii de învăţământ, cauzate de elev.

(7) Părintele sau reprezentantul legal al preşcolarului sau al elevului din învăţământul primar are obligaţia să îl însoţească până la intrarea în unitatea de învăţământ, iar la terminarea activităţilor educative/orelor de curs să îl preia. In cazul în care părintele sau reprezentantul legal nu poate să desfăşoare o astfel de activitate, împuterniceşte o altă persoană,comunicând cadrului didactic din timp, numele persoanei.

(8) Dispoziţiile anterioare nu se aplică în situaţiile în care transportul copiilor la şi de la unitatea de învăţământ se realizează cu microbuzele şcolare. Asigurarea securităţii şi siguranţei în incinta unităţii de învăţământ la venirea şi părăsirea acesteia, în special pentru elevii din clasa pregătitoare, se stabileşte de conducerea instituţiei.

(9) Părintele sau reprezentantul legal al elevului din învăţământul primar şi gimnazial are obligaţia de a solicita, în scris, retragerea elevului în vederea înscrierii acestuia într-o unitate de învăţământ din străinătate.

(10) Părintele sau reprezentantul legal al preşcolarului sau al elevului din învăţământul obligatoriu are obligaţia de a-l susţine pe acesta în activitatea de învăţare desfăşurată, inclusiv în

activitatea de învăţare realizată prin intermediul tehnologiei şi al internetului, şi de a colabora cu personalul unităţii de învăţământ pentru desfăşurarea în condiţii optime a acestei activităţi.

Articolul 28. Se interzice oricăror persoane agresarea fizică, psihică, verbală etc. a copiilor/elevilor şi a personalului unităţii de învăţământ.

Articolul 29. **Respectarea prevederilor prezentului regulament şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ** ***este obligatorie pentru toţi părinţii sau reprezentanţii legali.***